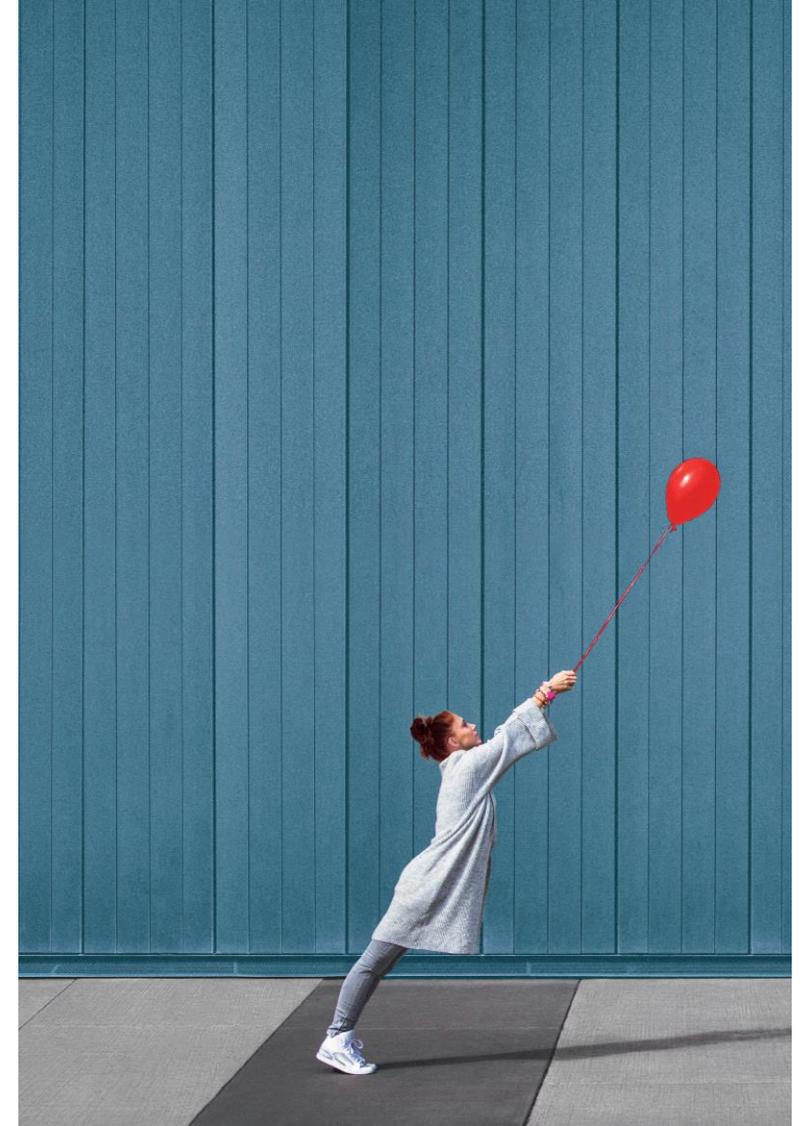


Présentation du portail SEGUR

GUIDE UTILISATEUR - FOURNISSEUR

21/10/2021

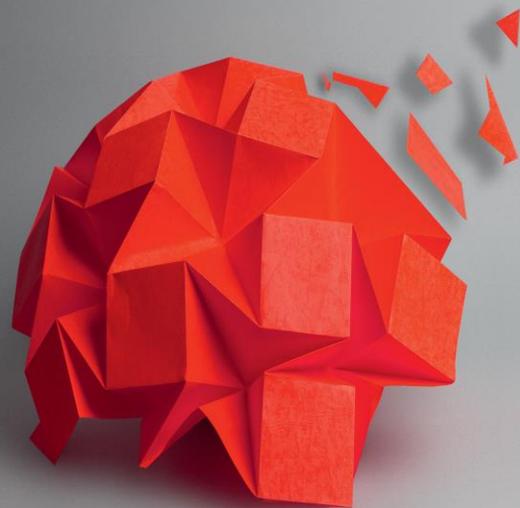


* Le monde est tel que nous le façonnons.



SOMMAIRE

- 1/ Processus d'enrôlement ASP SEGUR**
- 2/ Accès au portail public**
- 3/ Demande d'enrôlement**
- 4/ Assistance utilisateurs et FAQ**



01

Processus
d'enrôlement
ASP SEGUR

Les étapes de l'enrôlement

01



Connexion au portail public

02



Dépôt de la demande d'enrôlement

03



Instruction de la demande par le service gestion

04



Validation du compte et réception des identifiants de connexion

05



Connexion à l'espace de dépôt des demandes de financement



02

Accès au portail public

Accéder au portail public

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://segurnum.asp-public.fr/> in the address bar. The page header includes logos for the Ministry of Solidarity and Health, the Agency for Digital Health, Assurance Maladie, and CNSA. The main content area is titled "Demande d'enrôlement" and features two primary buttons: "Se connecter" (highlighted with a red circle 2) and "Effectuer ma demande d'enrôlement" (highlighted with a red circle 3). A link "Vous n'avez pas de compte ?" is positioned between these buttons. To the right, under "Besoins d'aide ?", there are links for "Consulter les questions fréquentes" and "Contacter l'assistance". Below this is a section titled "Qu'est-ce que le financement de l'équipement numérique des acteurs de l'offre de soins ?" with a paragraph of text.

- 1 J'accède au portail public via l'URL suivant :
<https://segurnum.asp-public.fr>
- 2 Je clique sur le bouton « **Se connecter** » si j'ai déjà un compte
- 3 Je clique sur le bouton « **Effectuer ma demande d'enrôlement** » si je n'ai pas de compte



03

Demande d' enrôlement

Etape 1 : Saisie du numéro ANS

Fichier Édition Affichage Historique Marque-pages Outils Aide

SEGURNUM x SEGURNUM x +

apigatewayval.asp-public.fr/segurnum/enrolement_logic 90%

MINISTÈRE DES SOLIDARITÉS ET DE LA SANTÉ
Liberté
Égalité
Fraternité

AGENCE DU NUMÉRIQUE EN SANTÉ

l'Assurance Maladie
Agir ensemble, protéger chacun

cnsa
Caisse nationale de solidarité pour l'autonomie

FRANCE RELANCE

Besoin d'aide ?
[Consulter les questions fréquentes](#)
[Contacter l'assistance](#)

Espace de création

1 - Logiciel

2 - Demandeur

3 - Coordonnées bancaires

4 - Confirmation

Demande d'inscription

Logiciel :

N° unique de référencement (ANS) * :

N° unique de référencement (ANS)

Rechercher

Retour

- 1 Je saisis le numéro unique de référencement ANS
- 2 Je clique sur le bouton « **Rechercher** » pour vérifier si je suis référencé

Etape 2 : Affichage des informations et ajout du certificat de référencement

Portail SEGUR Numérique

 **l'Assurance
Maladie**
Agrir ensemble, protéger chacun.

 **cnsa**
Caisse nationale de
solidarité pour l'Autisme

Espace de création

1 - Logiciel

2 - Demandeur

3 - Coordonnées bancaires

4 - Confirmation

Demande d'enrôlement

Logiciel :

N° unique de référencement (ANS) * :
0215jug63a [Réinitialiser](#)

1 Nom du logiciel * :
RADIO RIS LOGICIEL 1

Version du logiciel * :
2.1

DSR concerné (couloir / type logiciel / vague) * :
Radiologie

2 Certificat de référencement * :
 Aucun fichier sélectionné.

[← Retour](#) [Etape suivante →](#)

1 Affichage des informations relatives au numéro de référencement saisi :

- Nom du logiciel
- Version du logiciel
- DSR concerné

2 Je clique sur « **Parcourir** » pour ajouter mon certificat de référencement avant de passer à l'étape suivante

Etape 3 : Saisie du numéro Siret

MINISTÈRE DES SOLIDARITÉS ET DE LA SANTÉ

AGENCE DU NUMÉRIQUE EN SANTÉ

Portail SEGUR Numérique

l'Assurance Maladie

cnsa

FRANCE RELANCE

Besoin d'aide ?

Consulter les questions fréquentes

Contactez l'assistance

Espace de création

1 - Logiciel

2 - Demandeur

3 - Coordonnées bancaires

4 - Confirmation

Demande d'inscription

Numéro de SIRET * :

1 Numéro de SIRET

3 Rechercher

Captcha * :

2 code captcha

← Etape précédente

⊗ Quitter sans enregistrer

Etape suivante →

- 1 Je saisis le numéro SIRET sans cliquer sur « Rechercher »
- 2 Je saisis le code captcha affiché
- 3 Je clique sur le bouton « Rechercher »

Etape 4 : Affichage des informations relatives au Numéro Siret et représentant légal du fournisseur

Espace de création

- 1 - Logiciel
- 2 - Demandeur**
- 3 - Coordonnées bancaires
- 4 - Confirmation

Demande d'enrôlement

Numéro de SIRET * :
47992882200069 ▲ Réinitialiser

Captcha * :
bw72x

1 Dénomination sociale * :
ASSOCIATION SERVICES MEDIATION

Nom commercial * :
Identité du destinataire / service :
Entrée / Bât / Immeuble :
CENTRE CIAL LE SAINT PIERRE

N° : Extension : Type de voie * :
RUE

Nom de voie * :
DE FIGUERAS

Complément d'adresse :

Code postal * : 13700 Commune * : ST VICTORET

Demander :

2 Je suis le représentant légal du fournisseur * :
 Oui
 Non

← Etape précédente Ⓞ Quitter sans enregistrer Etape suivante →

kbis * i :
Parcourir... Aucun fichier sélectionné. **1**

Fichier de type .png, .jpg, .jpeg ou .pdf. Taille maximum : 4 Mo

Dénomination sociale * :
CEGEDIM LOGICIELS MEDICAUX FRANCE **2**

Mandat de l'éditeur pour le distributeur * :
Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Fichier de type .png, .jpg, .jpeg ou .pdf. Taille maximum : 4 Mo

1 Affichage de la dénomination sociale et de l'adresse postale, je peux compléter les champs complémentaires suivants :

-Identité du destinataire/service

-Entrée/Bat/Immeuble

-Extension

-Complément d'adresse

1 Si je change la dénomination sociale, j'ajoute obligatoirement un fichier « kbis » en pièce jointe

2 J'indique par « **Oui** » ou par « **Non** » si je suis le représentant légal du fournisseur

2 Je clique sur le bouton « **Parcourir** » pour ajouter le mandat de l'éditeur **lorsque le fournisseur est un distributeur**

Etape 5 : Saisie des informations relatives au représentant

1^{er} cas : Je suis le représentant légal du fournisseur

Je renseigne :

- ✓ Nom du représentant
- ✓ Prénom du représentant
- ✓ Email du représentant
- ✓ Confirmation email du représentant
- ✓ Téléphone du représentant
- ✓ Pièce d'identité (CNI, Passeport, Titre de séjour)

2^{ème} cas : Je ne suis pas le représentant légal du fournisseur (tiers déclarant)

Je renseigne :

- ✓ Nom du représentant
- ✓ Prénom du représentant
- ✓ Email du représentant
- ✓ Confirmation email du représentant
- ✓ Téléphone du représentant
- ✓ Pièce d'identité (CNI, Passeport, Titre de séjour) du représentant
- ✓ Nom du dépositaire
- ✓ Prénom du dépositaire
- ✓ Email du dépositaire
- ✓ Confirmation email du dépositaire
- ✓ Téléphone du dépositaire
- ✓ Pièce d'identité (CNI, Passeport, Titre de séjour du dépositaire
- ✓ Qualité de tiers déclarant
- ✓ Mandat du représentant légal

Etape 5 - 1^{er} cas : Saisie des informations lorsque je suis le représentant légal du fournisseur

Demandeur :

Je suis le représentant légal du fournisseur * :

Oui
 Non

1

Nom du représentant * :
Nom Du Représentant

Prénom du représentant * :
Prénom Du Représentant

Email du représentant * :
Email du représentant

Confirmation email du représentant * :

Téléphone du représentant * :
Téléphone du représentant

2

CNI, passeport ou titre de séjour * :
Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Fichier de type .png, .jpg, .jpeg ou .pdf. Taille maximum : 4 Mo

← Etape précédente Ⓞ Quitter sans enregistrer Etape suivante →

- 1 Je saisis les informations suivantes :
- Nom du représentant
 - Prénom du représentant
 - Email du représentant
 - Confirmation email du représentant
 - Téléphone du représentant

- 2 Je clique sur le bouton « **Parcourir** » pour insérer une pièce d'identité avant de passer à l'étape suivante
- Nb : Taille maximum du fichier est de 4Mo*

Etape 5 - 2^{ème} cas (1/2) : Saisie des informations lorsque je ne suis pas le représentant légal du fournisseur (tiers déclarant)

Demander :

Je suis le représentant légal du fournisseur * :

Oui

Non

1

Nom du représentant * :

Nom Du Représentant

Prénom du représentant * :

Prénom Du Représentant

Email du représentant * :

Email du représentant

Confirmation email du représentant * :

Téléphone du représentant * :

Téléphone du représentant

CNI, passeport ou titre de séjour * :

2

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Fichier de type .png, .jpg, .jpeg ou .pdf. Taille maximum : 4 Mo

- 1 Je saisis les informations suivantes en tant que représentant légal du fournisseur :
 - Nom du représentant
 - Prénom du représentant
 - Email du représentant
 - Confirmation email du représentant
 - Téléphone du représentant
- 2 Je clique sur le bouton « **Parcourir** » pour insérer une pièce d'identité avant de passer à l'étape suivante
Nb : Taille maximum du fichier est de 4Mo

Etape 5 - 2^{ème} cas (2/2) : Saisie des informations lorsque je ne suis pas le représentant légal du fournisseur (tiers déclarant)

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://segurnum-val.asp-public.fr/segurnum/enrolement>. The form contains the following fields and elements:

- 3** A red circle highlights a group of five text input fields: "Nom du dépositaire *:", "Prénom du dépositaire *:", "Email du dépositaire *:", "Confirmation email du dépositaire *:", and "Téléphone du dépositaire *:". Each field has a placeholder text starting with "Nom Du Dépositaire", "Prénom Du Dépositaire", "Email du dépositaire", and "Téléphone du dépositaire" respectively.
- 4** A red circle highlights a file upload field for "CNI, passeport ou titre de séjour du demandeur *:". It includes a "Parcourir..." button and the text "Aucun fichier sélectionné."
- 5** A red circle highlights a section titled "Merci de préciser votre qualité en tant que tiers déclarant" with two radio button options: "Centre de gestion, expert-comptable..." (with a link to "Modèle contrat de prestation") and "Employé de la personne morale" (with a link to "Modèle de mandat").
- 2** A red circle highlights a file upload field for "Mandat du représentant légal *:". It includes a "Parcourir..." button and the text "Aucun fichier sélectionné."
- 1** A red circle highlights a file upload field for "Contrat de prestation *:". It includes a "Parcourir..." button and the text "Aucun fichier sélectionné."

At the bottom of the form, there are three buttons: "← Etape précédente", "⊗ Quitter sans enregistrer", and "Etape suivante →". A footer note indicates: "Fichier de type .png, .jpg, .jpeg ou .pdf. Taille maximum : 4 Mo".

- 3** Je saisis les informations suivantes relatives au dépositaire :
 - **Nom du dépositaire**
 - **Prénom du dépositaire**
 - **Email du dépositaire**
 - **Confirmation email du dépositaire**
 - **Téléphone du dépositaire**
- 4** Je clique sur le bouton « **Parcourir** » pour ajouter une pièce d'identité
- 5** J'indique ma qualité en tant que tiers déclarant : « **Centre de gestion, expert-comptable...** » ou « **employé de la personne morale** ».
- 1** Lorsque je suis un « **centre de gestion/expert-comptable..** », j'ajoute le contrat de prestation
- 2** Lorsque je suis un « **Employé de la personne morale** », j'ajoute le mandat du représentant légal

: Modèle de référence contrat de prestation et mandat

Etape 6 : Saisie des coordonnées bancaires et ajout du RIB

MINISTÈRE DES SOLIDARITÉS ET DE LA SANTÉ
Liberté
Égalité
Fraternité

AGENCE DU NUMÉRIQUE EN SANTÉ

Portail SEGUR Numérique

l'Assurance Maladie
Agir ensemble, protéger chacun

cnsa
Caisse nationale de solidarité pour l'autonomie

FRANCE
RELANÇE

Besoin d'aide ?
Consulter les questions fréquentes
Contacter l'assistance

Espace de création

- 1 - Logiciel
- 2 - Demandeur
- 3 - Coordonnées bancaires**
- 4 - Confirmation

Demande d'inscription

1

IBAN * :
IBAN

BIC * :
BIC

Titulaire * :
TITULAIRE

Domiciliation * :
Domiciliation

2

RIB * :
Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Fichier de type .png, .jpg, .jpeg ou .pdf. Taille maximum : 4 Mo

← Etape précédente Ⓞ Quitter sans enregistrer Etape suivante →

1 Je saisis les informations suivantes :

- IBAN
- BIC
- Titulaire

Nb : La Domiciliation sera automatiquement renseignée

2 Je clique sur le bouton « **Parcourir** » pour ajouter mon RIB avant de passer à l'étape suivante

Etape 7 (1/5) : Récapitulatif de la demande d'enrôlement

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://segurnum-val.asp-public.fr/segurnum/enrolement>. The page header includes logos for the Ministry of Health, the Agency for Digital Health, Assurance Maladie, and CNSA. The main content area is divided into two sections: 'Espace de création' on the left and 'Demande d'enrôlement' on the right. The 'Demande d'enrôlement' section contains a form with the following fields:

- Logiciel :** (highlighted with a red circle and the number 1)
- N° unique de référencement (ANS) * :** aafy63256
- Nom du logiciel * :** MY RADIO RIS
- Version du logiciel * :** 1.1
- DSR concerné (couloir / type logiciel / vague) * :** Radiologie
- Certificat de référencement :** mandat.png

1 Affichage d'informations relatives au logiciel

Etape 7 (2/5) : Récapitulatif de la demande d'enrôlement

Personne morale :

1 Numéro de SIRET * :
81120705900015

Dénomination sociale * :
KALINKA

Nom commercial * :
KALINKA

Identité du destinataire / service :

Entrée / Bât / Immeuble :

N° : 23 Extension : Type de voie * : PLACE

Nom de voie * :
THIARS

Complément d'adresse :

Code postal * : 13001 Commune * : MARSEILLE 01

1 Affichage d'informations relatives à la personne morale

Etape 7 (3/5) : Récapitulatif de la demande d'inscription

Demandeur :

Je suis le représentant légal du fournisseur * :

Oui
 Non

1 Nom du représentant * :
Martin

Prénom du représentant * :
Maelys

Email du représentant * :
samira.kihhal@asp-public.fr

Confirmation email du représentant * :
samira.kihhal@asp-public.fr

Téléphone du représentant * :
0326212121

CNI, passeport ou titre de séjour : Martin Maelys.jpg

1 Affichage d'informations relatives au demandeur

Etape 7 (4/5) : Récapitulatif de la demande d'inscription

← → ↻ 🏠 🔒 https://segurnum-val.asp-public.fr/segurnum/enrolement 80% ⋮ 🛡️ ⚙️ ☆ ⏴ ⏵ 📄 ☰

Coordonnées bancaires :

1

IBAN * :
FR7613135000800800267924623

BIC * :
CEPAFRPP313

Titulaire * :
MARTIN MAELYS

Domiciliation * :
CE MID PYRENEES TOULOUSE

RIB : RIB FR7617807000430512179603697 2.pdf

Captcha * :
nrznm 
code captcha

J'ai lu et j'accepte les CGU

1 Affichage d'informations relatives aux coordonnées bancaires

Etape 7 (5/5) : Récapitulatif de la demande d'enrôlement

Captcha * :

1 code captcha

2

J'ai lu et j'accepte les CGU

Je suis informé(e) des dispositions de l'article 441-7 du code pénal qui prévoit [...] qu'« est puni d'un an d'emprisonnement et de 15000 euros d'amende le fait : 1° D'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ; 2° De falsifier une attestation ou un certificat originairement sincère ; 3° De faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié. Les peines sont portées à trois ans d'emprisonnement et à 45 000 euros d'amende lorsque l'infraction est commise en vue de porter préjudice au Trésor public ou au patrimoine d'autrui

L'ensemble des éléments saisis dans ce formulaire de demande sont sincères et véritables

3

← Etape précédente ✕ Quitter sans enregistrer Terminer →

- 1 Je saisis le code captcha affiché
- 2 Je clique sur les cases affichés pour finaliser ma demande :
 - CGU
 - Article 441-7 du code pénal
 - Authenticité des informations saisis
- 3 Je clique sur le bouton « Terminer » pour finaliser ma demande et afficher la pop-in de confirmation suivante :

Confirmation

Demande d'enrôlement validée. Le numéro de votre demande est le ENR0011M0. Merci de le conserver et le communiquer en cas d'échange avec notre plateforme de support.

OK

Etape 8 : Mail d'accusé de réception de ma demande



Mail de confirmation
de la demande
d'inscription

Etape 9 : Mail de validation de la demande d'inscription



Mail de validation de la
demande
d'inscription.

Etape 10 : Réception des identifiants



J'ai un compte ASP
connect :
Ouverture des
accès

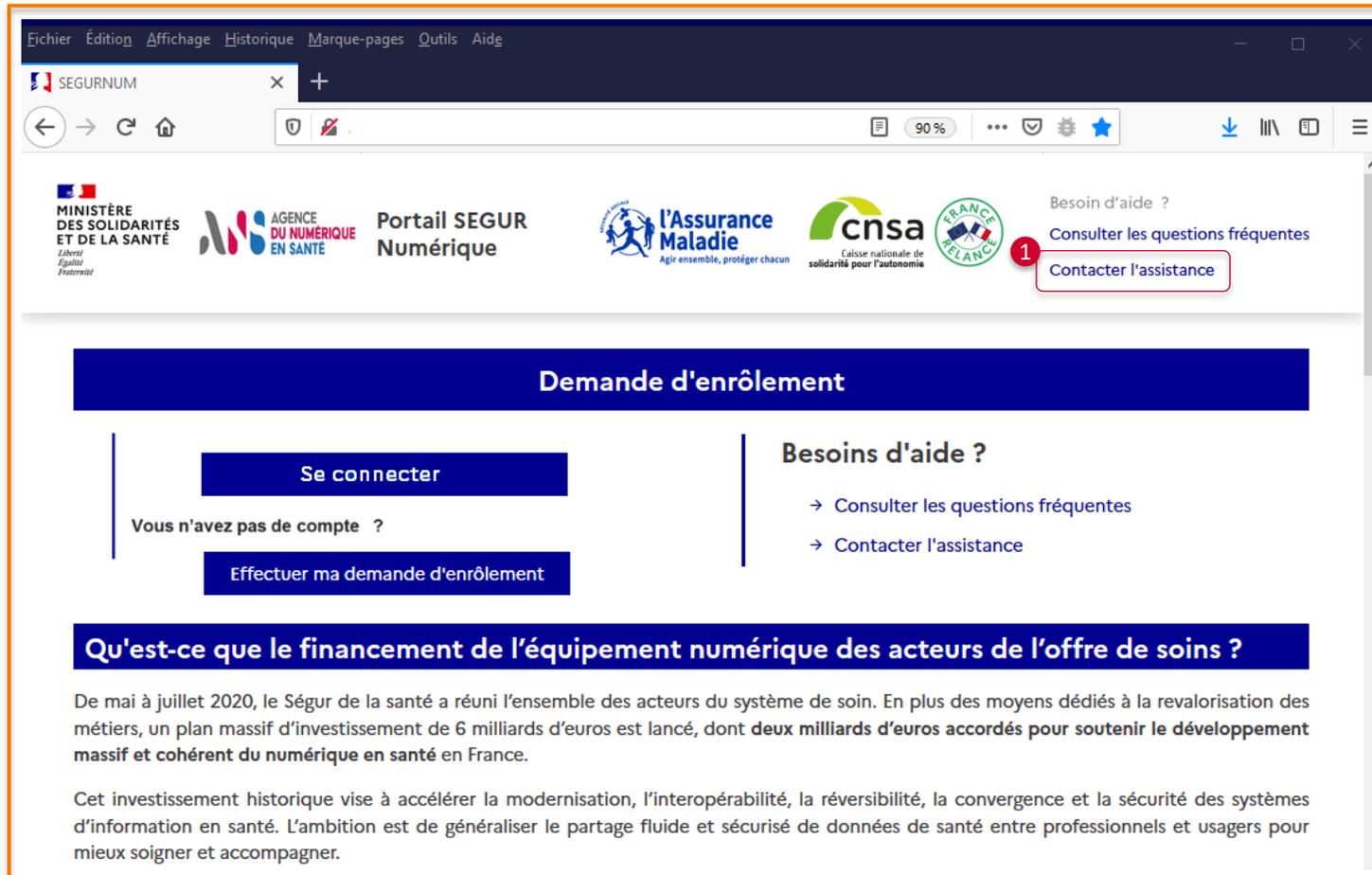
Je n'ai pas de compte
ASP connect :
Réception ID/mot de
passe



04

Assistance utilisateur et
FAQ

Accès à l'assistance utilisateur



The screenshot shows a web browser window with the URL 'SEGURNUM'. The page header includes logos for the Ministry of Solidarity and Health, the Agency for Digital Health, the National Health Insurance (Assurance Maladie), and the National Solidarity Fund (CNSA). A 'Besoin d'aide ?' section contains two links: 'Consulter les questions fréquentes' and 'Contacter l'assistance', with the latter highlighted by a red box and a red circle with the number '1'. Below this, there are sections for 'Demande d'enrôlement' (with 'Se connecter' and 'Effectuer ma demande d'enrôlement' buttons) and 'Besoins d'aide ?' (with links to 'Consulter les questions fréquentes' and 'Contacter l'assistance'). A blue banner asks 'Qu'est-ce que le financement de l'équipement numérique des acteurs de l'offre de soins ?' followed by text about the 2020 investment plan.

1

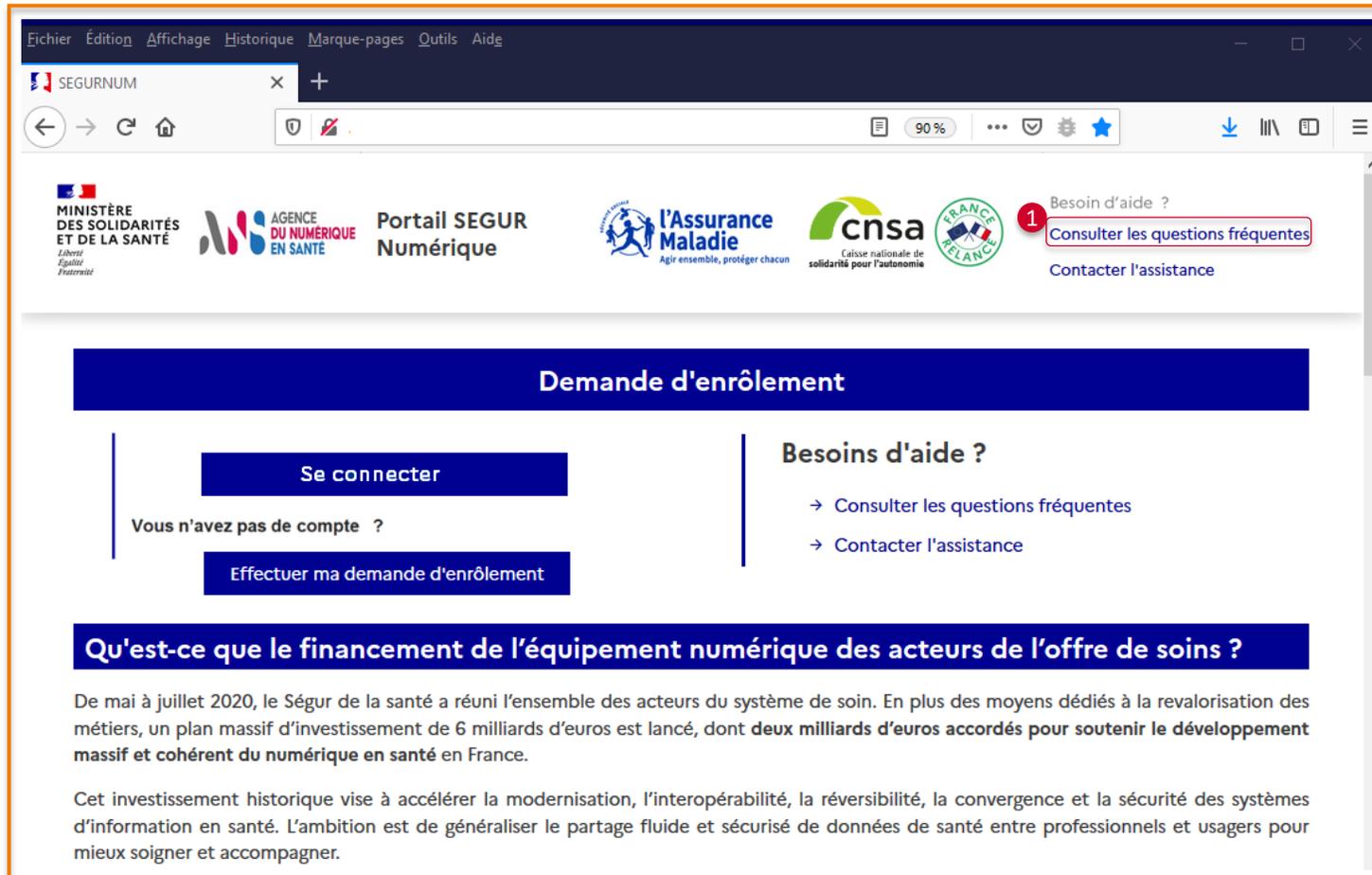
Depuis l'accès au portail public, je peux accéder à l'assistance utilisateur en cliquant sur « **Contacteur l'assistance** »

Formulaire de contact assistance utilisateur

The screenshot shows a contact form with a blue header labeled 'Contact'. Below the header, there is a note: 'La saisie des champs avec * est obligatoire'. The form contains several fields, each with a red circle '1' next to it, indicating they are required for step 1. The fields are: 'Couloir *' (a dropdown menu with 'Choisir une option'), 'Phase *' (a dropdown menu with 'Choisir une option'), 'Nom *' (a text input field with 'Nom'), 'Courriel *' (a text input field with 'Courriel'), 'Téléphone *' (a text input field with 'Téléphone'), 'Numéro de référencement' (a text input field with 'Numéro de référencement'), and 'Description *' (a large text area with 'Description'). Below these fields is a captcha image showing the characters 'dsh8s' over a background of colorful scribbles. Below the captcha is a text input field with a red circle '2' next to it, containing the text 'Entrez les caractères figurant sur l'image ci dessus'. At the bottom left is a blue button labeled 'Retour', and at the bottom right is a blue button labeled 'Envoyer'.

- 1 Je saisis les informations suivantes :
 - Couloir
 - Phase
 - Nom
 - Prénom
 - Courriel
 - Téléphone
 - Numéro de référencement (optionnel)
 - Description
- 2 Je saisis le code captcha affiché avant d'envoyer ma demande

Accès à la foire aux questions (FAQ)



The screenshot shows a web browser window with the URL 'SEGURNUM'. The page header includes logos for the Ministry of Solidarity and Health, the Agency for Digital Health, the National Health Insurance Agency (Assurance Maladie), and the National Solidarity Fund (CNSA). A red circle with the number '1' highlights a link labeled 'Consulter les questions fréquentes' under the heading 'Besoin d'aide ?'. Other links include 'Se connecter', 'Effectuer ma demande d'enrôlement', and 'Contacter l'assistance'.

Demande d'enrôlement

[Se connecter](#)

Vous n'avez pas de compte ?

[Effectuer ma demande d'enrôlement](#)

Besoins d'aide ?

- [Consulter les questions fréquentes](#)
- [Contacter l'assistance](#)

Qu'est-ce que le financement de l'équipement numérique des acteurs de l'offre de soins ?

De mai à juillet 2020, le Ségur de la santé a réuni l'ensemble des acteurs du système de soin. En plus des moyens dédiés à la revalorisation des métiers, un plan massif d'investissement de 6 milliards d'euros est lancé, dont **deux milliards d'euros accordés pour soutenir le développement massif et cohérent du numérique en santé** en France.

Cet investissement historique vise à accélérer la modernisation, l'interopérabilité, la réversibilité, la convergence et la sécurité des systèmes d'information en santé. L'ambition est de généraliser le partage fluide et sécurisé de données de santé entre professionnels et usagers pour mieux soigner et accompagner.

1

Depuis l'accès au portail public, je peux accéder au FAQ en cliquant sur « Consulter les questions fréquentes »

Accès à la foire aux questions (FAQ)

The screenshot shows a web interface for a FAQ page. At the top is a dark blue header with the text "Questions fréquentes". Below this is a grey bar labeled "Sommaire" (1). To the left of the main content is a sidebar menu (2) with a red border, containing a list of categories with arrows pointing right: "Enrôlement", "Assistance Utilisateur", "Textes de référence", "Paiement de l'avance", "Paiement du solde", and "Utilisation du portail". The main content area is a table with six rows, each representing a category and ending with a plus sign (+).

Questions fréquentes	
Sommaire	
→ Enrôlement	
→ Assistance Utilisateur	
→ Textes de référence	
→ Paiement de l'avance	
→ Paiement du solde	
→ Utilisation du portail	
Enrôlement	+
Assistance Utilisateur	+
Textes de référence	+
Paiement de l'avance	+
Paiement du solde	+
Utilisation du portail	+

1 Affichage des questions les plus fréquentes par rubriques :

-Sommaire

-Enrôlement

-Assistance Utilisateur

-Textes de référence

-Paiement de l'avance

-Paiement du solde

-Utilisation du portail

2 Je clique sur une rubrique pour afficher les éléments sous-jacents.