



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

ASP

L'AGENCE DE SERVICES ET DE PAIEMENT RECRUTE

Un/une Apprenti(e) dans le domaine juridique

Pour la Direction de l'Emploi, de l'Environnement et des Politiques Sociales (DIREEPS)
Service Animation, Gestion et Contrôles des Aides (SAGC)

CONTEXTE ET MISSION

Vous êtes à la recherche d'une opportunité d'apprentissage pour valider votre diplôme dans le domaine juridique ? Et si vous débutez votre parcours professionnel avec l'ASP !

Nous vous proposons d'œuvrer aux côtés de professionnels et de progresser au sein d'une structure d'envergure de plus de 2 200 agents.

En intégrant la Direction de l'Emploi, de l'Environnement et des Politiques Sociales, vous contribuerez à la mise en œuvre opérationnelles de plus de 70 politiques publiques telles que le chômage partiel, le bonus écologique, le service civique ...

Le SAGC qui élabore le cadre opérationnel des aides (Kits méthodologiques, paiement et contrôle, suivi de l'activité, assistance auprès des usagers). Le service s'inscrit dans les orientations de l'Agence qui place l'utilisateur au cœur du dispositif tout en optimisant l'activité de production.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Au sein du Service Animation Gestion et Contrôles, vous aurez l'occasion d'appréhender de manière concrète le traitement et les enjeux du contentieux administratif en participant à la défense de l'ASP devant les juridictions.

Vos missions seront les suivantes :

- Analyse des décisions rendues, alimentation d'un tableau de bord permettant leur exploitation et formulation de préconisations ;
- Recherches juridiques et participation à la mise à jour d'une banque de moyens juridiques
- Rédaction de projet de mémoire en défense devant les juridictions administratives
- Contribution aux réflexions sur un projet de dématérialisation du processus de gestion du contentieux

Cet apprentissage d'une durée de **deux ans** débutera idéalement en septembre 2024.

L'ASP recrute

asp-public.fr



INFORMATIONS

Date du début de contrat :
09/2024

Rémunération : Selon âge et
progression dans le cycle de
formation

Localisation du poste :
2 Rue du Maupas
87000 LIMOGES

CONTACT

Pôle Acquisition des Talents (PAT)
mobilite@asp-public.fr

ASP Direction des Ressources Humaines :

2 Rue du Maupas
87000 LIMOGES



DIPLÔME PRÉPARÉ
Master I

PROFIL RECHERCHÉ

Vous allez préparer ou préparez actuellement un diplôme de niveau Master I dans le domaine juridique, spécialisé en droit public.

Vous êtes curieux(se), vous appréciez de travailler en équipe tout en sachant rendre compte.

Vous avez déjà réalisé des analyses juridiques, et vous avez des capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse avérées.

Vous avez la maîtrise des outils bureautique et savez être force de proposition.

Vous souhaitez intégrer un établissement public qui contribue à une société plus durable et plus solidaire,

Vous possédez des qualités telles que :

- La proactivité ;
- La rigueur ;
- Un excellent relationnel.

Saisissez l'opportunité de façonner votre avenir avec nous !

Envoyez nous votre candidature à mobilite@asp-public.fr

En soumettant votre CV ou votre candidature, vous consentez à ce que L'Agence de Services et de Paiement (ASP) utilise et conserve les informations vous concernant à des fins de suivi de votre candidature ou de votre futur emploi.

Ces données seront exclusivement utilisées par l'ASP. Toutes les candidatures sont les bienvenues, sans distinction de milieu social et culturel, d'âge, de sexe, de handicap, d'orientation sexuelle ou de croyances religieuses.



POUR CANDIDATER

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à mobilite@asp-public.fr

POUR ALLER PLUS LOIN

<https://www.asp-public.fr/agence/identite>

QUI SOMMES-NOUS ?

35 milliards
d'euros
d'aides publiques versés
en 2022

≈
2200
agents

+ de
55 ans
d'expérience
dans la mise en œuvre de
politiques publiques

Pourquoi nous rejoindre ?

- ▶ Plus de 100 métiers tournés vers l'innovation et la satisfaction des usagers
- ▶ Des missions aux enjeux européens, nationaux et locaux
- ▶ De nombreux avantages (titre-restaurant, chèques vacances, activités sportives, etc.)
- ▶ Un environnement de travail agile et innovant : plateforme collaborative interne, labo numérique, nouvelles technologies (IA, cloud, data, etc.)